



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI TÂRGUȘOR



Nr. 4064 din 17.10.2024

ANUNȚ

PRIMĂRIA COMUNEI TÂRGUȘOR – JUDEȚUL CONSTANȚA, telefon 0241/874577, organizează concurs în data de **18 și 20 NOIEMBRIE 2024**, în vederea **promovării pentru funcția publică inspector clasa I, grad profesional principal**, în cadrul compartimentului **Buget, finanțe, contabilitate, salarizare, resurse umane, impozite și taxe** din aparatul de specialitate al primarului comunei Târgușor, județul Constanța, în conformitate cu prevederile art. 476, art. 478 și art.479 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor art.VII alin. (8), (12), (16), (17), (21)- (34) și (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și potrivit prevederilor art.152-157 din anexa nr.10 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Primăriei comunei Târgușor, județul Constanța.

Examenul se va desfășura în data de **18 și 20 noiembrie 2024**, la sediul Primăriei comunei Târgușor, str. Constanței nr.72, județul Constanța, sala de ședințe a consiliului local, astfel:

- susținerea probei scrise la ora **13 :00, 18 noiembrie 2024;**
- susținerea probei interviu la ora **13:00, 20 noiembrie 2024**

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Pot participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Târgușor, județul Constanța, care îndeplinesc următoarele condiții:

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- Să fi obținut un număr de minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 ore în ultimii 3 ani de activitate;
- Să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN:

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în grad profesional din care se promovează;
- Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- Adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- Dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 ore în ultimii 3 ani de activitate;
- Formular de înscriere la etapa de selecție;

Dosarele de concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Târgușor , la secretariatul comisiei de concurs/examen, în perioada **18 octombrie -06 noiembrie 2024** între orele 08,00-16,00, persoana contact , inspector resurse umane , doamna Nicoleta GRAMA, telefon 0241874577, email : resurse.umane@primariatargusor.ro

Actele vor fi prezentate în copie și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Selecția dosarelor de înscriere la concurs/examen va avea loc în perioada **06-12 noiembrie 2024**.

Afișarea rezultatelor obținute în urma selecției dosarelor **12 noiembrie 2024 ora 14.00** . Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult **1 zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Proba scrisă a concursului/examenului va avea loc în data de **18 noiembrie 2024, ora 13:00**.

Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă- **19 noiembrie 2024 ora 12.00**. Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult **1 zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului la proba scrisă, respectiv **20 noiembrie ora 12.00**.

Proba interviu a concursului/examenului va avea loc în data de **20 noiembrie 2024, ora 13:00**.

Afișarea rezultatelor obținute la proba interviu – **21 noiembrie 2024 ora 12.00**. Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult **1 zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului la proba interviu.

Data afișării rezultatelor finale ale concursului/examenului organizat, **25 noiembrie 2024**.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICĂ

BIBLIOGRAFIE

1. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI - republicată;
2. ORDONANȚĂ Nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. LEGE Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 -privind Codul administrativ;
5. LEGE Nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
6. DECRET Nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste;

TEMATICA

1. CONSTITUȚIA ROMANIEI -republicată ;
 - TITLU II- CAP.1, CAP.2 ,CAP. 3;
 - TITLU III- CAP.1 SECTIUNEA a -3 a , CAP. 5 SECTIUNEA a 2 a;
 - TITLU IV ;
2. ORDONANȚĂ Nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL I-III;
3. LEGE Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - CAP. I- IV , CAP.VI , CAP. VII;
4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 -privind Codul administrative;
 - PARTEA I – TITLUL I ;
 - PARTEA a II a- TITLUL II;
 - PARTEA a IV a – TITLUL I;
 - PARTEA a VI a – TITLUL I și TITLUL II;
5. LEGE Nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
 - TITLUL IX : CAPI – CAP. XII ;
6. DECRET Nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste;
 - ANEXA 1 – CAP.1- CAP. 5

Bibliografia și **tematica** de examen pot fi consultate și la sediul Primăriei comunei Târgușor, la avizierul din holul instituției și pe pagina de internet www.primaria@primariatargusor.ro la secțiunea RESURSE UMANE.

PRIMAR,

Mădălina NEGRU



INSPECTOR RESURSE UMANE,

Nicoleta GRAMĂ

